

# Kunde: ( Auftraggeber )

Kunde / Firma / Rechtsform

\_\_\_\_\_

Titel:

Frau  Herr

Vorname

Nachname

\_\_\_\_\_

Straße

\_\_\_\_\_

PLZ / Ort

\_\_\_\_\_

Telefon / Mobil

\_\_\_\_\_

Email-Adresse

\_\_\_\_\_

Fax

\_\_\_\_\_

Gründung / o. Geburtsdatum / TT-MM-JJJJ:

\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|

**An:**  
Public-Tools  
Agentur für Werbung und Markentechnik  
Werbe- u. Internetagentur, Fotografie  
Inh. Stephan Daniel  
Tumblingerstr. 26

80337 München

( Agentur )

# Auftrag / Print

Projektbezeichnung

\_\_\_\_\_

Die Agentur wird hiermit zur Gestaltung und/oder Vermittlung von Druckaufträgen beauftragt. Im folgenden werden Art und Umfang der Bestellung festgelegt:

## Text / Grafik / Gestaltung:

Textberatung  Texterfassung  Fotografie  Grafik  Bildbearb.  Layout  Satz  Fremdleistung  Express

Skizzen / Details / Seitenaufrisse / Ansprechpartner etc. - siehe Anlage!

\_\_\_\_\_ €

## Druckauftrag:

Visitenkarten  Flyer  Broschüren  Plakate  Postkarten  Briefpapier  Mappen  \_\_\_\_\_

Auflage:  Seiten:  CMYK  Sonderfarben:  Verarbeitung/Falzen:  Veredelung/Lack/Hefung:  Lieferung/-zeit:

Skizzen / Details / Seitenaufrisse / Ansprechpartner etc. - siehe Anlage!

\_\_\_\_\_ €

### Datenanlieferung:

Wird eine Gestaltung oder Satz eines Druckobjekts vereinbart, muss der Kunde der Agentur die Daten per CD oder zum Scannen jeweils im Original liefern. Bereits digitalisierte Vorlagen müssen branchenüblichen Standards für den jeweils entsprechenden Zweck entsprechen (Farbmodi, Auflösung, Rasterung etc.). Entsprechen die Daten nicht dem Standard, werden Farbkorrekturen, umkonvertierungen und sonstige Mehraufwände gesondert berechnet. Falls der Kunde komplett druckfertige Daten liefert, müssen diese bereits druckfähig, gemäß branchenüblichen Standards sein. Sind die Daten nicht druckfähig, werden Farbkorrekturen, umkonvertierungen und sonstige Mehraufwände gesondert berechnet.

### Korrektur:

Im Druckpreis ist jeweils eine Korrekturphase enthalten. Der Kunde erhält somit die Möglichkeit, das Druckobjekt vor der Druckfreigabe zu überprüfen. Jede weitere Korrekturphase wird mit mindestens 15,- Euro zzgl. MwSt. berechnet. Farben sind grundsätzlich nicht verbindlich. Wünscht der Kunde farbverbindliche Proofs, werden ihm diese Fremdkosten jeweils gesondert in Rechnung gestellt.

### Druckfreigabe:

Der Kunde erhält mit dem Korrekturabzug gleichzeitig die Möglichkeit zur Druckfreigabe. Aufträge und Korrekturwünsche ohne rechtsverbindliche Unterschrift werden NICHT bearbeitet! Erst nach verbindlicher Druckfreigabe werden Druckdaten erstellt. Mit der Freigabe erteilt der Kunde zugleich den Druckauftrag, der dann zur Zahlung per Vorkasse fällig wird.

### Haftungsausschluss:

Der Kunde (Werbungtreibende) haftet grundsätzlich selbst für Werbeaussagen, die über seine Leistungen und Produkte getroffen werden. Dies trifft insbesondere auch auf Bilder und alle anderen Medien zu. Die Werbeagentur ist deshalb nicht zur rechtlichen Überprüfung der Werbemaßnahmen verpflichtet! Mit erteilter Druckfreigabe übernimmt der Kunde auch die Verantwortung für etwaige Tipp- oder Rechtschreibfehler, korrekte Schreibweise bei Namen und rechtlich einwandfreie Formulierungen.

### Lieferzeit, Lieferungs- und Zahlungsweise:

Gestaltungen dürfen vom Kunden nur zum jeweils im Auftrag bestimmten Zweck, Medium und Umfang verwendet werden. Dem Kunden werden keine Roh-, Satz- oder Montagedaten zur Verfügung gestellt. Der Kunde erhält maximal Druckdaten als PDF, auf CD gegen Aufpreis. Es gelten die Bestimmungen des UrhG. Je nach Art- und Umfang wird der Aufwand zur Erstellung einer CD in Rechnung gestellt. Dieser Auftrag ist nicht gleichzeitig ein Auftrag zur Archivierung der Daten. Mit der Unterschrift akzeptiert der Kunde die zum Zeitpunkt der Vereinbarung gültigen allgemeinen Zahlungs- und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Agentur (siehe auch <http://www.public-tools.de/agb>). Gerichtsstand ist jeweils Sitz der Agentur (Auftragnehmer).

### Copyright, Archivierung und allg. Geschäftsbedingungen:

Zahlungsweise/-ziel:  Lastschrift Abbuchung / Einzug  Raten:  vorab Überweisung

Bank:

BLZ:

Konto-Nr.:

Summe: \_\_\_\_\_ €

MwSt: \_\_\_\_\_ €

Ort, Datum

Unterschrift / Auftraggeber

Zahlbetrag: \_\_\_\_\_ €

1. Kontrolle [ ] a Konto [ ] Scan [ ] Texterfassung [ ] Bildbearbeitung [ ] Satz [ ] Layout [ ] Freigabe [ ] Zahlung/Druck [ ] Lieferung [ ]

Bankverbindung:  
Volksbank Mittelhessen e. G.  
BLZ 513.900.00  
Konto 17.54.54.00  
Inh. Stephan Daniel

Industrie- und Handelskammer  
Betriebs-Nr. 155-674426  
Handwerkskammer  
Betriebs-Nr. 7011967  
Ust-ID. Nr.: DE 185167960